

[Oma etusivu \(/\)](#) [Vuosisuunnittelu \(/strategy\)](#) [Tuusulan lukion työ-j... \(/strategy/185\)](#)
[Tuusulan lukio \(/strategy/208\)](#) Kertomus

Virasto on hyväksynyt suunnitelman. Oppilaitos voi aloittaa toimintakertomuksen täyttämisen.

1. Koulun tiedot

Suunnitelma

Koulun nimi	Tuusulan lukio
Rehtori ja puhelinnumero	Seppo Kärpänen 040 314 3258
Hyrylän toimipiste	Sahatie 1 04300 Tuusula
Apulaisrehtori ja puhelinnumero	Anne Laajaniemi 040 314 3263
Opinto-ohjaajat	Merja Hyvönen 040 314 3264 ja Pirkko Haatainen 040 314 4421
Jokelan toimipiste	Jyväkuja 13 05400 Jokela
Apulaisrehtori ja puhelinnumero	Paula Prinssi 040 314 4067
Opinto-ohjaaja	Pirkko Haatainen 040 314 4421
Kellokosken toimipiste	Koulutie 7 04500 Kellokoski
Apulaisrehtori ja puhelinnumero	Joakim Sundqvist 040 314 4259
Opinto-ohjaaja	Anna Varila 040 314 4274
Koulun kotisivut	www.tuusulanlukio.fi

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Toteutui suunnitelman mukaisesti. Kevään lopussa Jokelan toimipisteen apulaisrehtori Paula Prinssi irtisanoutui ja uuden apulaisrehtorin rekrytointi toteutettiin touko-kesäkuussa 2021.

3. Taloudelliset resurssit

Suunnitelma

Opiskelijamäärä	688 (H: 367, J: 193, K:128)
Tuntijakopäätöksen mukaiset tunnit	1066,4 (H: 545,1, J: 308,8, K:212,76)
Kurssien opettamiseen käytettävät tunnit	907 (H: 467,46, J: 256,27, K: 125,5)
Resurssitunnit	158,96 (H: 76,39, J: 46,81, K: 35,76)
tukiopetus	12 (H: 6, J: 4, K:2)
demonstraatiotunnit	18 (H: 8, J: 6, K: 4)
kerrointunnit	90 (H: 48, J: 25, K:17)
kurssivaraukset	19 (H:15, J: 2, K: 2)
urheiluvälennus/ratsastus	8 (H: 4, J: 4, K:0)
verkkokurssit	5
	20-ryhmien ryhmänohjaajat 511,52 €
TVA	Turvallisuusvastaavat 192,04 €
	Muut vastuutehtävät 426,25 €

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Syyslukukaudella Tuusulan lukiolle myönnettiin *Valtion erityisavustus lukiokoulutukseen koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseksi*.

Sen avulla palkattiin kaksi resurssiopettajaa, toinen Hyrylään ja toinen yhteisesti Jokelaan ja Kellokoskelle. Resurssiopettajien toimintaa koordinoi erityisopettaja Jaana Nieminen. Lisäksi avustusta käytettiin muutamien isojen ryhmien jakamiseen ja tukiopetukseen. Loppukeväästä avustusta käytettiin ns. rästäpajojen toteutukseen. Palaute rästäpajoista oli myönteistä.

4. Lukuvuoden tavoitteet

Suunnitelma

Lukuvuoden 2020-2021 tavoitteet on johdettu kunnan kehittämissuunnitelmasta ja niiden valinta on tehty edellisen lukuvuoden arvioinnin ja kyselyiden pohjalta.

- toimipisteiden johtoryhmät tekevät ehdotukset toimenpiteistä tavoitteiden saavuttamiseksi, joista opiskelijat ja opettajat valitsevat parhaat kirjattavaksi huoneentauluun
- jokaisen jaksopalautteen esittelyn kohdalla pieni arviointi tavoitteista
- jaksopalautteeseen jonkinlainen kysymyskokonaisuus liittyen tavoitteisiin
- opettajien jaksopalaute (toimipiste merkitään, mutta kokonaistulos yhteinen)

Oppilaiden hyvinvointia arvioidaan koulun valitsemin keinoin esimerkiksi jaksopalautteiden, kouluterveyskyselyn avulla. Henkilökunnan osalta arviointi suoritetaan joka toinen vuosi koko kunnan työhyvinvointikyselyllä.

4.1 Tavoite 1 (opiskelijat, opettajat ja henkilökunta)

Suunnitelma

Agenda 2030- tavoite: Terveellinen elämä ja hyvinvointi kaiken ikäisille

Toimenpiteitä:

- hyvinvointivalmennus lukiolaisille syksyllä ja keväällä
- opiskeluhuoltosuunnitelman päivitys
- korona-toimenpiteet
- jaksopalautteiden keruu ja niiden perusteella tehtävät asiat
- tiimitoiminnan kehittäminen
- lukiolaisten vapaaehtoistyön kehittäminen

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Tavoite 1: Ariessa toteutuvaa hyvinvoinnin tukemista on tehty

Tavoite 1. Ajassa tapahtuvaa hyvinvointiin tukemista on tehty

- toimenpiteitä on ollut paljon
- koronatoimenpiteet toimivat, eikä missään toimipisteessä ollut laajoja karanteeneja tai joukkoaltistumisia, ei lainkaan kouluperäisiä tartuntoja
- hyvinvointivalmennus toteutettiin sekä syys- että kevätlukukaudella
- jaksopalautteiden antia hyödynnettiin
- tiimitoiminta jäi koronan myötä vähäisemmäksi
- vapaaehtoistyötä ei päästy juurikaan kehittämään koronan vuoksi

4.2 Tavoite 2 (opiskelijat)

Suunnitelma

Positiivisen minäkuvan ja oppimiskokemuksen vahvistaminen

Toimenpiteitä:

- ryhmänohjaussuunnitelmat
- etäopetuksen kehittäminen
- tiimitoiminnan kehittäminen
- hyvinvointivalmennus lukiolaisille syksyllä ja keväällä
- opiskeluhoitosuunnitelman päivitys
- jaksopalautteiden keruu ja niiden perusteella tehtävät asiat

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Tavoite 2: positiivisen minäkuvan ja myönteisten kokemuksien vahvistaminen ei ole onnistunut kovin hyvin, etäopetus on tätä hankaloittanut

- arvioinnin näkökulmasta yritetty toteuttaa antamalla positiivista palautetta
- tapahtumia jäänyt paljon pitämättä
- etäopetus toimi lukuvuoden kuluessa koko ajan paremmin ja opettajat löysivät hyviä käytänteitä opiskelijoiden tukemiseen
- keväällä tapahtunut lähiopetukseen paluu oli kuitenkin suuri helpotus

4.3 Tavoite 3 (opettajat ja henkilökunta)

Suunnitelma

Uuden opetussuunnitelman laatiminen ja uusien työtapojen käyttöönotto

Toimenpiteitä:

- LOPS-prosessin jatkuva arviointi ja tarvittaessa aikataulun päivitys
- opiskelijoiden ja huoltajien kuulemiskierrokset
- LOPS-työryhmän työskentelypäivät
- yhteistyö muiden lukioiden kanssa

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Tavoite 3: Opetussuunnitelman laatiminen

- laatiminen onnistunut hyvin
- onnistui: saatiin opettajat puhumaan ops:n hengessä ja asenteita muuttumaan, monialaiset opintojaksot
- meni huonommin: koko opettajakunnan mukaan saaminen keskusteluun
- opiskelijoiden ja huoltajien kuulemiskierrokset jäivät melko pintapuolisiksi
- kesän 2021 alussa saatiin julkaistua uuden opetussuunnitelman pohjalta myös uusi opinto-opas

4.4 Tavoite 4 (rehtorit)

Suunnitelma

Tutkimus- ja arviointitieto johtamisen välineenä ja tiedolla johtaminen

Toimenpiteitä:

- Primus- ja Wilma-tietokantojen hyödyntäminen (Schoolday Dashboardin päivitys)
- Kyselyaineistojen ja muun datan analyysien kehittäminen
- YO-kirjoitustulosten analyysien kehittäminen
- Talousprosessien sujuvoittaminen ja Tuusulan lukion yhteisen talouden kehittäminen

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Tavoite 4: Tutkimus- ja arviointitieto johtamisen välineenä ja tiedolla johtaminen

- erilaisen datan hyödyntäminen onnistui melko hyvin, esim. jaksopalautta hyödynnettiin paljon, koska suullisen palautteen kerääminen oli hankalampaa
- opiskelijoiden palautteen avulla toimintaa kehitettiin ja koronan ja etäopetuksen kielteisiä vaikutuksia pyrittiin ennaltaehkäisemään
- Schooldayn Dashboardin käytöstä ei saatu arkipäiväistä
- talouden prosessit kaipaavat edelleen kehittämistä, yhteinen tuntikehyskerroin saatiin käyttöön, mutta yhteisen kustannuspaikan valmistelu ei edennyt

5. Koulun yhtenäinen toimintakulttuuri ja arviointikulttuuri

Suunnitelma

5.1 Koulun yhtenäinen toimintakulttuuri ja visio

Suunnitelma

Tuusulan lukio on suuri lukio, jolla on pienen lukion sydän!

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Poikkeusvuosi on osoittanut, että "pienen lukion sydämen" keskeinen asia, eli opiskelijatuntemus on erittäin tärkeää tuen eri muotojen toteuttamisessa. Onnistuimme hienosti ehkäisemään pudokkuutta opettajien ja opiskeluhuollon yhteistyöllä.

5.2. Koulun yhtenäinen arviointikulttuuri

Suunnitelma

Tuusulan lukion yhtenäiset arviointiperiaatteet

Arvioinnin yleiset periaatteet

- Arviointi on yhdenvertaista.
- Arviointi edellyttää avoimuutta, yhteistyötä ja osallisuutta.
- Arviointi on suunnitelmallista ja johdonmukaista.
- Arviointi on monipuolista.
- Arviointi perustuu tavoitteisiin ja kriteereihin.
- Arvioinnissa otetaan huomioon opiskelijoiden ikä ja edellytykset.

Aineenopettajat tiedottavat arvioinnista oppilaita ja huoltajia kurssien aikana.

Opiskelijalle on selvitettävä kurssien tavoitteet sekä arvioinnin periaatteet tarkoituksenmukaisella tavalla. Jokaisen opiskelijan tulee saada käsitys siitä, mitä hänen on tarkoitus oppia ja miten hänen suoritumistaan arvioidaan.

Opiskelijalle ja hänen huoltajalleen annetaan lukuvuoden aikana tietoa oppilaan opintojen edistymisestä ja työskentelystä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Etäopetus on vaikuttanut arviointitapoihin (myös monipuolistanut arviointia). Pakko on ollut myös mahdollisuus. Uudentyyppinen arviointi on vaatinut myös opiskelijoilta opiskelutapansa muuttamista. Etäaikana työskentely korostuu, eivät niinkään kokeet. Uudenlaiset tilanteet ovat pakottaneet opettajat keskustelemaan käytänteistään.

6. Keskeiset hankkeet

Suunnitelma

Lukuvuoden 2020-21 aikana keskitytään seuraaviin hankkeisiin:

- Liikkuva lukio –hanke
- Rohkeat kokeilut ja toimivat käytännöt - hanke
- Laajennetut oppimisympäristöt - hanke
- Itämeri - hanke
- Lukiotutor - hanke

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Liikkuva lukio: toiminta vaihteli toimipisteittäin, mutta tapahtumia ei juurikaan päästy järjestämään koronasta johtuen. Kellokoskella ja Hyrylässä toteutettiin oppimisympäristöjen uudistamishankkeet luokkatiloihin. Toukokuussa järjestettiin opiskelijatiimeille maastopyöräilytapahtuma Järvenpäässä.

Rohkeat kokeilut: Hyrylässä yhteiskurssi KUENAI toteutui V jaksossa. Kaikkiin Tuusulan lukion toimipisteisiin rakennettiin ammattimaisen valo- ja videokuvauksen mahdollistama studiotilaohkeat kokeilut -hankkeen rahoituksella.

Laajennetut oppimisympäristöt: Tiimitoiminta säilyi hengissä mutta osin toiminta oli vähäistä johtuen koronatilanteesta tai siirtyi verkkoon (esim. hygieniapassi kakkutiimissä verkko-opintoina).

Itämeri: suunnitelmat toteutuivat osin tai eri tavalla johtuen koronasta. Hankkeen rahoitukselle saatiin lisäaikaa. Itämerihankkeen puitteissa on toteutumassa Yhteinen itämeri -digikirja osittain opiskelijoiden tuottamana.

Lukio-tutor: tutor-opettajat toimivat aktiivisesti koko lukuvuoden LOPS-työryhmän jäseninä.

6.1 Liikkuva lukio –hanke

Suunnitelma

Hankkeen koordinaattorina toimii Teemu Kukkonen. Jokaisessa toimipisteessä on opiskelijoista koostuva Liikkuva lukio-tiimi, jolla on vastuuopettaja. Hankkeen tavoitteena on toteuttaa tapahtumia, tempauksia ja tuoda liikettä lukiolaisten arkeen. Tiimit myös tekevät hankintaehdotuksia liikuntavälineistä ja kalusteista. Hyrylän toimipisteessä testataan uutta liikuntavälineiden (ja myös muiden välineiden) lainausautomaattia. Yhteistyötä paikallisten kuntosalien ja muiden liikuntaan ja hyvinvointiin liittyvien yritysten kanssa kehitetään.

Hankkeen kautta toteutetaan myös hyvinvointivalmennusryhmät kaikissa toimipisteissä sekä syksyllä, että keväällä.

6.2 Rohkeat kokeilut ja toimivat käytännöt - hanke

Suunnitelma

Hanke toimii LOPS-prosessin tukena. Sen kautta opettajille ja kursseille hankitaan tietoa ja koulutusta mm. seuraaville teemoille:

- oppiainerajat ylittävä yhteisopettajuus ja sen monipuolistaminen
- laaja-alainen osaaminen kursseilla
- opiskelijatiimitoiminta ja sen kehittäminen

7. Kansainvälisyyteen, kieleen ja kulttuuriin liittyvät asiat

Suunnitelma**Kansainvälinen toiminta****Suomi toisena kielenä****Valmistava opetus****Monikulttuurinen opetus****Katsomusaineiden opetus****Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Kansainvälinen toiminta oli vähäistä ja keskittyi kotikansainvälisyyteen. Mitään kv-matkoja ei järjestetty. Syksyn ajan Hyrylässä oli yksi saksalainen vaihto-oppilas. Erasmus+ hanke loppui, sen myötä ehdittiin yhtä varjostusta lukuunottamatta toteuttaa kaikki suunnitellut kurssit.

Opetusjärjestelyt S2- ja katsomusaineissa saatiin toteutettua suunnitelman mukaisesti.

8. Opiskelijoiden osallisuus ja vaikuttamismahdollisuudet

Suunnitelma**Kertomus**

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Tiimilukiotoiminta toteutui vaihtelevasti. Koska toiminnan pääpaino olisi ollut tapahtumien ja opiskelijatoiminnan suunnittelu ja toteuttaminen, oli selvää, että koronan myötä toiminta jäi suunniteltua vähäisemmäksi.

Tiimit saatiin pysymään parhaiten Kellokoskella ja Jokelassa, Hyrylässä useampi tiimi keskeytti toiminnan lukuvuoden kuluessa.

Opiskelijaedustus opekokouksissa ja opiskeluhuollossa toteutui suunnitellusti, tosin kokoukset pidettiin pääasiassa etäkokouksina koko lukuvuoden.

Tutoritoimintaa järjestettiin, mutta pitkälti ryhmäkohtaisena.

Jaksopalautetta kysyttiin kaikista jaksoista ja palaute osoittautui tärkeäksi, etenkin etäopetusjärjestelyiden kehittämisessä.

9. Yhteistyö

Suunnitelma

Kodin ja koulun yhteistyö

Vanhempainillat

Lukuvuoden aikana järjestetään vanhempainiltoja siten, että kaikki huoltajat tulevat kutsutuiksi vähintään yhteen tilaisuuteen.

Suunnitelma vanhempainilloista ja niiden ajankohdista.

- Hyrylän vanhempainilta pidetään kaikille vuosiluokille 22.10. klo 17.30.
- Jokelan ykkösten vanhempainilta järjestetään 26.8 klo 18-19.30 ja 2. ja 3. vuoden opiskelijoiden vanhempainilta ti 3.11.2020.
- Kellokoskella pidetään 10.9. klo 17:30-20:30 kaikkien vuosiluokkien etävanhempainilta.

Nivelvaiheiden yhteistyö ja yhdyshenkilöt

Yläkoulu - lukio- nivelvaiheen tiedonkulkua kehitetään oppilasasioissa yläkoulusta lukioon siirryttäessä (erityisesti koulukeskusten sisällä. Hyrylässä yhdyshenkilöt ovat Merja Hyvönen, Pirkko Haatainen ja Jaana Nieminen, Jokelassa Pirkko Haatainen ja Jaana Nieminen ja Kellokoskella Anna Varila ja Jaana Nieminen.

Lukio - korkeakoulu/jatko-opinnot - nivelvaiheessa korostuu ohajustoiminta abivuonna, josta huolehtivat opinto-ohjaajat ja aineenopettajat. Hankkeiden ja projektien tuomat yhteistyöverkostot, vierailijat, vierailut ja urapäivä pohjustavat nivelvaiheyhteistyön sujuvuutta.

Korkeakouluyhteistyö

Kehitetään toimintamallia korkeakouluyhteistyön toteuttamiseksi uuden opetussuunnitelman osaksi. Projektit ja hankkeet, kuten Platonin Akatemia, Scicruise, Itämeri-projekti, Cern-projekti, FlagShip-school-projekti sekä Mooc-kurssien tarjoaminen opiskelijoille ovat avanneet yhteistyölle uusia mahdollisuuksia. Lisäksi eri toimipisteiden tieto- ja viestintäteknikan kurssit ovat toimineet hyvinä tienavaajina korkeakoulujen suuntaan.

Työelämäyhteistyö

Kehitetään toimintamallia työelämäyhteistyön toteuttamiseksi uuden opetussuunnitelman osaksi. Tiimitoiminnan (esim. Hyrylän Business-tiimi) kautta voidaan luoda aitoja opiskelijoiden yhteyksiä työelämään.

Tuusulan lukion viestintä

Viestinnän tavoitteena on viestiä selkeästi, ymmärrettävästi ja oikein kohdentaen sekä sisäisesti että ulkoisesti. Ulkoisen viestinnän yksi keskeinen tavoite on kertoa koulusta positiivisesti ympäröivälle yhteiskunnalle. Viestinnän suunnittelua ja toteutusta koordinoi toimipisteiden yhteinen viestintäryhmä.

Toimipisteissä viestitään seuraavien välineiden avulla:

- viikkotiedotteet
- nettisivut (uudet nettisivut tulossa vuoden loppuun mennessä)
- sähköiset kalenterit
- Wilma
- Sosiaalinen media (Instagram, Facebook, Twitter)
- Koulun lehdet (Hyrylässä Hyve-lehti (verkkolehti)

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Vanhempainillat ja vanhempainyhdistyksen kokoukset toteutettiin etänä.

Yhteistyö työelämän ja korkeakoulujen kanssa toteutettiin myös pääasiassa etänä. Joissakin tapauksissa vierailijoiden saaminen jopa helpottui etäyhteyksien myötä. Suomenlinnassa yliopistojen ja OPH:n kanssa järjestetty Platonin Akatemia toteutettiin pääasiassa etäyhteyksin.

Kyselyiden ja saadun palautteen perusteella lukion viestintään ja etenkin koronaviestintään oltiin tyytyväisiä.

10. Opetusta ja kasvatusta tukeva muu toiminta

Suunnitelma

Koulun ja iltapäiväkerhon yhteistyökäytännöt: (koulu täyttää)

Koulun kerhotoiminnan periaatteet: (koulu täyttää)

Ruokahuolto/ kouluruokailujärjestelyt: (koulu täyttää)

Välitunnit/ välituntivalvonnat: (koulu täyttää)

Koulukuljetus: (koulu täyttää)

Koulukuljetusopas on liitteenä.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Ruokapalvelut toimivat hyvin myös poikkeusoloissa. Etäopiskelujaksojen ruokapaketit saivat kiitosta ja niiden jakaminen sujui hyvin (rehtori ja apulaisrehtorit jakoivat).

11. Lukuvuoden keskeiset tapahtumat

Suunnitelma

Toimipisteiden kalenterit

[Hyrylä](#)

[Kellokoski](#)

[Jokela](#)

Ulkomaille suuntautuva toiminta:

Koronatilanteen vuoksi toiminta on siirretty ensi lukuvuodelle. Jos jotain toimintaa järjestetään keväällä, niistä tehdään erilliset lukuvuosisuunnitelman muutokset, jotka käsitellään Kasvatus- ja sivistyslautakunnassa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Tapahtumia oli varsin maltillisesti.

Ylioppilaskirjoituspäiviin tuli muutoksia sekä syksyille että keväälle. Muutokset työllistivät henkilökuntaa lisääntyneiden koepäivien ja valvontojen myötä.

13. Tuusulan lukion lukuvuoden tulosten arviointi

Suunnitelma**TUUSULAN LUKION LUKUVUODEN TULOSTEN ARVIOINTI
(tämä osio täytetään lukuvuoden lopulla toimintakertomukseen)**

Tuusulan lukioon ensisijaisesti hakeneiden lukumäärä

- Hyrylä
- Jokela
- Kellokoski

Tuusulan lukioon hyväksytyjen lukumäärä

- Hyrylä
- Jokela
- Kellokoski

